

Piotrków Trybunalski, dnia 01.02.2024 r.

Miasto Piotrków Trybunalski – Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. ks. Jerzego Popiełuszki w Piotrkowie Trybunalskim, działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1, co do którego przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) nie mają zastosowania

Z A P R A S Z A

do udziału w zapytaniu ofertowym w sprawie udzielenia zamówienia na **dostawy artykułów mleczarskich dla Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. ks. Jerzego Popiełuszki w Piotrkowie Trybunalskim.**

**1** Opis przedmiotu zamówienia:

1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa dostawa artykułów mleczarskich.

2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,

3 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć asortyment w terminie ...2... razy w tygodniu, w godzinach .....7:00-8:30..... pod wskazany adres Zamawiającego,

4 Ilości i asortyment zamawianych artykułów będą każdorazowo uzgadniane na podstawie zgłoszeń Zamawiającego, złożonych na podane przez Wykonawcę numery telefonów, faksu lub adres poczty elektronicznej z minimum jednodniowym wyprzedzeniem,

5 Dostawy będą realizowane w dniu określonym w zamówieniu,

6 Zamawiający dopuszcza prawo dokonywania zmian co do ilości w ramach asortymentu wymienionego w załączniku nr 3 – Pakiecie asortymentowo-cenowym, w zależności od rzeczywistych potrzeb. Zmiany mogą być dokonywane w ramach wartości brutto zawartej umowy.

**2** Wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzające możliwość realizacji zamówienia:

Aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**3** Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.**, z zastrzeżeniem, że dostawy będą realizowane w okresach przebywania dzieci i młodzieży w placówce oświatowej.

**4** **Miejsce i termin złożenia ofert: Ofertę należy złożyć w terminie do dnia – 06.02.2024 r., do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego, tj. Zespół Szkół**

Ponadpodstawowych nr 4 im. ks. Jerzego Popiełuszki w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Sienkiewicza 10/12 **sekretariat**.

**5 Miejsce i termin otwarcia ofert: otwarcie ofert nastąpi dnia -06.02.2024 r., o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego tj. Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. ks. Jerzego Popiełuszki w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Sienkiewicza 10/12.**

**6** Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu kontaktowego oraz napis:

**„Dostawa dostawa artykułów mleczarskich dla Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. ks. Jerzego Popiełuszki w Piotrkowie Trybunalskim**

**Nie otwierać przed dniem 06.02.2024 r. godz. 10.15.**

**7** Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie koszty jego wykonania.

**8** Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**a Kryterium– Cena oferty „C”– waga 100% (100% = 100 pkt.)**

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt.) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości zamówienia podaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2) do Zapytania ofertowego, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

**$C = C_n / C_o \times 100$  pkt.**

gdzie:

$C_n$  - cena brutto oferty najtańszej

$C_o$  - cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

Punktacja przyznana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

**9. Forma składanych dokumentów.**

1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.

2) Zamawiający wymaga, by oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W sytuacji, gdy Wykonawca reprezentowany jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo we właściwej formie.

**10** Na ofertę składają się:



- 1 Formularz ofertowy wraz z pakietem asortymentowo-cenowym,
  - 2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
  - 3 Pełnomocnictwo – jeśli występuje.
- 11 Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:  
Pani ...Agnieszka Węgrzynowska nr tel. ...510-246-921

.....

**12. Informacje dotyczące zawarcia umowy:**

- 1 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia – ( wzór umowy w załączeniu do zapytania ofertowego).
- 2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. ks. Jerzego Popiełuszki w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Sienkiewicza 10/12 i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy.

**14. Zamawiający wymaga, aby:**

- 1) oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W sytuacji, gdy Wykonawca reprezentowany jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo we właściwej formie,
- 2) ceny w ofercie składanej przez Wykonawcę mają być wyrażone cyfrą oraz słownie,
- 3) cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie koszty jego wykonania, w tym transport i wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez pracownika Zamawiającego.

**15 Termin i sposób zapłaty:**

16. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, po wykonaniu dostawy bez zastrzeżeń, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego, tj. Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. ks. Jerzego Popiełuszki w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Sienkiewicza 10/12.

**17. Inne informacje:**

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub z konkursu zamawiający wyklucza:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

**18.Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 rozporządzenia RODO.**

.....

Dyrektor ZSP nr 4

WICEDYREKTOR SZKOŁY

.....  
*A. Sidek*

*mgr Agnieszka Sidek*

Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1.Opis przedmiotu zamówienia
- 2.Formularz ofertowy
3. Pakiet asortymentowo-cenowy
- 4.Wzór umowy



Załącznik nr 1  
do zapytania ofertowego

#### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa artykułów mleczarskich dla Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. ks. Jerzego Popiełuszki w Piotrkowie Trybunalskim.**

Kod CPV:

15500000-3 Produkty mleczarskie

15510000-6 Mleko i śmietana

155510000-5 Jogurt i pozostałe przefermentowane

15540000-5 Produkty serowarskie

15530000-2 Masło

Asortyment oraz szacunkowa ilość wyszczególniona została w załączniku nr 3 - pakiecie asortymentowo-cenowym.

- 1 Zamawiający dopuszcza prawo dokonywania zmian, co do ilości w ramach asortymentu wymienionego w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania – pakietu asortymentowo-cenowego w zależności od rzeczywistych potrzeb. Zmiany mogą być dokonywane w ramach wartości brutto umowy.
- 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego i wartościowego przedmiotu zamówienia, bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.
- 3 Miejscem realizacji dostaw przedmiotu zamówienia:  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. ks. Jerzego Popiełuszki w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Sienkiewicza 10/12– Magazyn.
- 4 Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia 2..... razy w tygodniu, w godzinach ...7:00-8:30.. pod wskazany w pkt. 3 adres Zamawiającego.
- 5 Dostawy odbywać się będą transportem Wykonawcy wraz z rozładunkiem i wstawieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, bez obciążania z tego tytułu dodatkowymi kosztami Zamawiającego.
- 6 Zamówienia na poszczególne dostawy będą składane za pośrednictwem faksu lub telefonicznie lub na adres poczty e-mail z minimum jednodniowym wyprzedzeniem.
- 7 Wykonawca dostarczy artykuły żywnościowe zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem.
- 8 Dostawy będą realizowane w dniu określonym w zamówieniu.

9 Wymagania z zakresu przedmiotu zamówienia:

- a) każdy produkt winien być wytworzony zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 roku poz. 2021) oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie;
- b) każdy produkt winien odpowiadać normom jakościowym GHP, GMP lub systemowi HACCP;
- c) każdy dostarczony produkt winien być I klasy, zgodny z Polską Normą;
- d) Zamawiający ma prawo sprawdzić podczas odbioru przedmiot zamówienia pod względem jakości i ilości produktów;
- e) dostarczane artykuły żywnościowe będą odpowiednio zapakowane, aby nie uległy zniszczeniu podczas transportu,

10 Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy w przypadku:

- a) stwierdzenia nieświeżości dostarczonego artykułu;
- b) dostarczenia innego asortymentu niż zamówiony;
- c) dostarczenia artykułów w terminie nie uzgodnionym z Zamawiającym;
- d) dostarczenia ilości artykułów niezgodnych z zamówieniem.

11 Wymagania stawiane Wykonawcy:

- a) Wykonawca odpowiedzialny jest za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia;
- b) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość dostaw, zgodność z wymaganiami jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia;
- c) Wykonawca zapewni należyłą staranność przy realizacji zamówienia, rozumianą jako staranność profesjonalną w działalności objętej przedmiotem zamówienia;
- d) Wykonawca wyda przedmiot zamówienia zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem ilościowym;
- e) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca okaże w stosunku do każdego produktu odpowiednie certyfikaty zgodności z Polską Normą lub normami europejskimi;
- f) Zgłaszanie na piśmie Zamawiającemu wszelkich zmian numerów telefonów, faksu lub adresu poczty elektronicznej.

12 W razie stwierdzenia wad lub braków podczas przyjęcia dostawy, Zamawiający odmówi jej przyjęcia i telefonicznie, faksem lub pocztą e-mail zgłosi reklamację Wykonawcy.

13 W przypadku ujawnienia wad jakościowych i ilościowych artykułów żywnościowych, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Wykonawcę o tym fakcie w formie



pisemnej faksem lub pocztą e-mail Wykonawcę.

14 Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego artykułu żywnościowego na wolny od wad lub dostarczenia brakującej ilości artykułów w terminie ..... godzin od zgłoszenia reklamacji.

15 W przypadku niedotrzymania terminu wyznaczonego na wymianę towaru, Zamawiający będzie miał prawo zakupić na koszt Wykonawcy produkty będące jej przedmiotem.

16 Wykonawca po dokonaniu dostawy będzie każdorazowo wystawiał fakturę.

17 Każda faktura będzie zawierała wykaz dostarczonych produktów.

18 Zapłata za dostarczone artykuły żywnościowe będzie płatna w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do placówki, która odebrała artykuły żywnościowe, w drodze przelewu z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.

19 Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

20 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

21 Każdy Wykonawca w prowadzonym postępowaniu może złożyć tylko jedną ofertę.

22 Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

Załącznik nr 2  
do zapytania ofertowego

## FORMULARZ OFERTOWY

### I. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

.....  
.....

Siedziba (adres zamieszkania w przypadku osoby fizycznej):

.....  
.....

Adres poczty elektronicznej:

.....

Strona internetowa:

.....

Numer telefonu:

.....

Numer faksu:

.....

Numer REGON:

.....

Numer NIP:

.....

**Czy Wykonawca jest\*:**

- **mikroprzedsiębiorstwem**
- TAK
- NIE
- **małym**
- TAK
- NIE
- **średnim przedsiębiorstwem**
- TAK
- NIE

**Uwaga:**



\*zaznaczyć odpowiednie.

**Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

**Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

**Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

## **II. Dane dotyczące Zamawiającego:**

Nabywca: Miasto Piotrków Trybunalski

Pasaż Karola Rudowskiego 10

97-300 Piotrków Trybunalski

NIP 771-27-98-771

Odbiorca: Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4

im. ks. Jerzego Popiełuszki

ul. Sienkiewicza 10/12

97-300 Piotrków Trybunalski

## **III. Zamówienie:**

Dostawy artykułów mleczarskich dla Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. ks. Jerzego Popiełuszki w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Sienkiewicza 10/12.

## **IV. Okres realizacji zamówienia:**

Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.

## **V. Oferta Wykonawcy:**

Składam ofertę na: **Dostawy artykułów mleczarskich dla Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. ks. Jerzego Popiełuszki w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Sienkiewicza 10/12.**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\***:

ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO: .....zł

(słownie: .....)

PODATEK VAT: .....zł

(słownie: .....)

**ŁĄCZNA CENA OFERTY BRUTTO:** .....zł

(słownie: .....)

**\*Łączna cena ofertowa brutto** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z zaproszeniem.

Podana cena netto w formularzu ofertowym jest tylko wartością informacyjną do sprawozdania, nie podlega badaniu.

**UWAGA:**

**Do oferty należy dołączyć pakiet asortymentowo-cenowy artykułów mleczarskich tj. załącznik nr 3. Wartość pakietu ma być zgodna z łączną ceną oferty.**

**V. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:**

Nazwisko, imię: .....

Stanowisko: .....

Telefon: ....., fax: .....

e-mail: .....

Zakres:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- zawarcia umowy

**VI. Informacja o powstaniu obowiązku podatkowego**

Oświadczamy, że wybór mojej (naszej) oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie mechanizmu podzielonej płatności w odniesieniu do następujących towarów lub usług:

- **NIE**
- **TAK**

.....

*nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania*

o wartości ..... PLN bez kwoty podatku VAT,

kwota i stawka podatku od towarów lub usług wynosi ..... PLN, .....%

**Uwaga:**

*Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. mechanizm podzielonej płatności) zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (zgodnie z art. 105a ustawy o podatku od towarów i usług tj. Dz. U. 2020 poz. 106).*



## VII. Oświadczenie Wykonawcy:

W odpowiedzi na „Zaproszenie”, My niżej podpisani niniejszym oświadczamy, co następuje:

- 1) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami postępowania określonymi w „Zaproszeniu”,
- 3) w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w „Zaproszeniu”, w tym warunki płatności,
- 4) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 5) zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w „Zaproszeniu”, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6) niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....

- 7) dostępność oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej jest możliwa na internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych pod adresem:

.....

- 8) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia

jest .....

e-mail: .....tel./fax: .....

- 9) Sposób zgłaszania reklamacji: fax: ....., telefon: .....,

e-mail: .....

## VIII. Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy: ....., nr

telefonu ....., nr faks .....

e-mail: .....

## IX. Ochrona danych osobowych, zakres wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i art. 14 RODO.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym

postępowaniu.\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Uwaga: `w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**X. Inne informacje Wykonawcy:**

1) Wszelka korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na poniższy adres:

.....

.....nr telefonu ..... nr faksu .....

2) niniejszą ofertę składam na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

.....

(miejscowość i data)

.....

Podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego  
**Pakiet asortymentowo-cenowy ARTYKUŁY MLECZARSKIE**

Lp.	Nazwa produktu	Jedn.	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 4 x kol.5)	Podatek VAT w zł	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol. 6 + kol.7)
1		3	4	5	6	7	8	9
1	Śmietana 18%400g	szt	400					
2	Mleko UHT 2% karton	szt	125					
3	Masło ekstra 200g	szt	105					
4	Ser żółty Gołda/Podlaski	kg	60					
5	Ser biały tłusty	kg	150					
6	Jogurt grecki 400g	szt	30					
7	Monte serek 150g	szt	300					
8	Jogobella 150g	szt	300					
9	Śmietana UHT Łaciata 30% 0,5l	szt	100					
10	Serek topiony Hochland śmietanowy	szt	120					
11	Serek od Krówki 140g	szt	300					
12	Jogurt pitny Gratka 170g	szt	300					
13	Mleczna kanapka 28g	szt	300					
14	<b>RAZEM (suma poz.1-13)</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>			<b>X</b>	

Zamawiający nie dopuszcza żadnych zmian ani skreśleń w pakiecie asortymentowo-cenowym.

**UWAGA:** Wykonawcy obliczają cenę oferty wg stawki VAT obowiązującej na dzień składania oferty.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 4  
do Zapytania ofertowego

UMOWA nr .....

-wzór-

W dniu ..... roku w Piotrkowie Trybunalskim, pomiędzy:

.....  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, zawarto umowę na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 roku, poz. 1710 ze zm.) przepisy Prawa zamówień publicznych nie mają zastosowania, o następującej treści:

## § 1

1 Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy artykułów mleczarskich według asortymentu i ilości określonych w załączniku nr 1 do umowy - pakiecie asortymentowo-cenowym zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia .....

2 Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy posiada wszelkie niezbędne certyfikaty/atesty właściwych urzędów.

3 Wykonawca gwarantuje dobrą jakość dostarczonego przedmiotu umowy.

4 Dostarczone artykuły będące przedmiotem umowy muszą mieć aktualną datę ważności.

5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego i wartościowego przedmiotu umowy bez prawa do roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.

6 Zamawiający dopuszcza prawo dokonywania zmian co do ilości w ramach asortymentu wymienionego w załączniku nr 1 do umowy – pakiecie asortymentowo-cenowym w zależności od rzeczywistych potrzeb. Zmiany mogą być dokonywane w ramach wartości brutto zawartej umowy.

## § 2

1 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wymieniony w § 1 ust. 1 asortyment w terminie minimum jednego dnia od dnia zgłoszenia zamówienia, pod wskazany poniżej



adres:

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4

im. ks. Jerzego Popiełuszki

ul. Sienkiewicza 10/12

97-300 Piotrków Trybunalski

**2** Wykonawca w zaproponowanych cenach jednostkowych uwzględnił wszystkie koszty związane z transportem przedmiotu umowy oraz wniesieniem dostarczonych towarów do pomieszczenia wskazanego przez pracowników Zamawiającego.

**3** Ilości i asortyment zamawianych artykułów, będą każdorazowo uzgadniane na podstawie zgłoszeń Zamawiającego, złożonych na podane w ofercie przez Wykonawcę numery telefonów, faksu lub adres poczty elektronicznej, z minimum jednodniowym wyprzedzeniem.

**4** Dostawy będą realizowane w dniu określonym w zamówieniu.

**5** Wszelkie zmiany numerów telefonów, faksu lub adresu poczty elektronicznej Wykonawca niezwłocznie zgłasza Zamawiającemu na piśmie.

**6** Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktu w zakresie dotyczącym realizacji umowy są:

..... tel. ....

**7** Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktu w zakresie dotyczącym realizacji umowy są:

..... tel. ....

**8** Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę, o której mowa § 2 ust. 7 o powierzeniu jej danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

**9** Wykonawca przy wykonywaniu umowy zobowiązany jest do stosowania wszelkich środków mających na celu zapobieganie rozprzestrzenianiu się lub zarażeniu Covid -19 zalecanych przez właściwe organy państwowe lub samorządowe, jak również zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich przepisów prawa obowiązujących w tym zakresie.

### **§ 3**

**1** Wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia:

**1** każdy produkt wytworzony będzie zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 roku poz. 2021) oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie;

2 każdy produkt realizowany będzie zgodnie z normami jakościowymi GHP, GMP, lub systemem HACCP;

3 każdy dostarczony produkt winien być I klasy zgodny z Polską Normą;

4 na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do każdego produktu odpowiedni certyfikat zgodności z Polską Normą lub normami europejskimi itp.

5 Zamawiający ma prawo sprawdzić podczas odbioru przedmiot zamówienia pod względem jakości i ilości produktów. W przypadkach określonych w § 6, Zamawiający składa reklamację Wykonawcy.

6 dostarczony towar musi odpowiadać opisowi przedmiotu zamówienia szczegółowo określonemu w „opisie przedmiotu zamówienia”;

7 ustalenia i decyzje dotyczące wykonania umowy uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy;

8 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonania przedmiotu zamówienia.

2 Wymagania w zakresie opakowań:

1 pojemniki czyste,

2 bez obcych zapachów,

3 przeznaczone tylko do jednego asortymentu,

4 artykuły ułożone w opakowaniach w sposób nie powodujący deformacji, zapewniający estetyczny wygląd gotowego wyrobu.

3 Każde opakowanie musi zawierać następujące dane:

1 nazwę środka spożywczego,

2 datę minimalnej trwałości albo termin przydatności do spożycia,

3 dane identyfikacyjne producenta środka spożywczego,

4 dane identyfikujące kraj, w którym wyprodukowano środek spożywczy,

5 zawartość netto lub liczbę sztuk środka spożywczego w opakowaniu,

6 warunki przechowywania, w przypadku gdy jego jakość zależy od warunków przechowywania,

7 oznaczenie partii produkcji,

8 klasę jakości handlowej.

#### § 4

Ceny jednostkowe poszczególnych asortymentów muszą być zgodne z załącznikiem nr 1 do umowy – pakietem asortymentowo–cenowym danego asortymentu i nie mogą ulec zmianie w okresie trwania umowy.



## § 5

1 Strony ustalają, iż wynagrodzenie za dostarczone na podstawie niniejszej umowy artykuły żywnościowe nie może przekroczyć kwoty:

..... zł netto

(słownie: .....)

plus podatek VAT .....

(słownie: .....)

razem wartość brutto: ..... zł

(słownie: .....).

2 Wykonawca będzie wystawiał fakturę po dokonaniu każdej dostawy artykułów żywnościowych.

3 Każda faktura będzie zawierała wykaz dostarczonych artykułów żywnościowych.

4 Zapłata za dostarczone artykuły żywnościowe nastąpi, przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury, do siedziby Zamawiającego.

5 Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6 Przy wystawianiu faktury należy zastosować następujące dane identyfikacyjne:

### Nabywca:

Miasto Piotrków Trybunalski

Pasaż Karola Rudowskiego 10

97-300 Piotrków Trybunalski

NIP: 771-27-98-771

### Odbiorca:

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4

im. ks. Jerzego Popiełuszki

ul. Sienkiewicza 10/12

97-300 Piotrków Trybunalski

7. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>

8. Szczegółowe zasady związane z wystawieniem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.

9. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera:

1) Infinite IT Solution, wpisując dane nabywcy:

- a) W sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta:7712798771,
- b) Jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
- c) W polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP własny jednostki będącej adresatem faktury.

2) PEFexpert, wpisując dane nabywcy:

- a) W sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7712798771

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4

im. ks. Jerzego Popiełuszki

ul. Sienkiewicza 10/12

97-300 Piotrków Trybunalski

- b) Jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,

c) W polu Numer adresu PEF należy wpisać NIP własny jednostki będącej adresatem faktury.

3) W obu w/w przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. ks. Jerzego Popiełuszki, , ul. Sienkiewicza 10/12, 97-300 Piotrków Trybunalski.

10. Wykonawca prześle Zamawiającemu powiadomienie o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania na poniższego maila:

.....

11. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.

12. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

## § 6

1 W razie stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych podczas przyjęcia dostawy, Zamawiający odmawia jej przyjęcia i niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi telefonicznie, faksem lub pocztą e-mail Wykonawcę.

2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia dostawy w przypadku:

1 stwierdzenia nieświeżości dostarczonego artykułu,



- 2 dostarczenia innego asortymentu niż zamówiony,
  - 3 dostarczenia artykułów w terminie nie uzgodnionym z Zamawiającym,
  - 4 dostarczenia ilości artykułów niezgodnych z zamówieniem.
- 3 Wykonawca zobowiązany jest do wymiany, reklamacji wadliwego artykułu na wolny od wad lub dostarczenia brakującej ilości artykułów w terminie ..... godzin od momentu zgłoszenia reklamacji.
  - 4 W przypadku niedotrzymania terminu o którym mowa w § 6 ust. 3, Zamawiający będzie miał prawo zakupić na koszt Wykonawcy produkty będące przedmiotem reklamacji.
  - 5 Wszelkie koszty związane z realizacją reklamacji ponosi Wykonawca.

## **§ 7**

- 1 W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu zamówienia.
- 2 Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
- 3 Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku trzykrotnej reklamacji dotyczącej nienależytego wykonania umowy, a w szczególności wystąpienia przypadków o których mowa w § 6 ust. 2.

## **§ 8**

- 1 W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w wysokości i w sytuacjach określonych poniżej:
  - 1 za każdy przypadek opóźnienia w terminach wynikających z umowy – w wysokości 2% wartości brutto każdego zamówienia,
  - 2 za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
  - 3 w pozostałych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2 Przez niewykonanie umowy strony rozumieją zaistnienie okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego nie zostało spełnione, w szczególności wynikających z odmowy wykonania lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę

do jego realizacji bez obiektywnie uzasadnionych przyczyn.

3 Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, powodujących wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy w sposób nie w pełni odpowiadający warunkom umowy, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i jakości świadczonych dostaw oraz zasad współpracy z Zamawiającym.

4 Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.

5 W przypadku zaistnienia opóźnienia w wykonaniu umowy a następnie odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu opóźnienia jak i odstąpienia.

6 Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

Uprawnienia powyższe nie obowiązują w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z Covid-19 i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, o ile zdarzenie, w związku z którym zastosowano karę nastąpiło, w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

7 Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek wskazany w wezwaniu.

8 Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

9 Wysokość kar umownych określonych w ust. 1 nie może przekroczyć 100 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

10 Prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przysługuje Zamawiającemu także w następujących przypadkach:

1 w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpocznie wykonywania umowy,

2 w przypadku, gdy Wykonawca będzie się opóźniał z realizacją dostaw częściowych w taki sposób, że trzykrotnie nie dotrzyma terminu realizacji dostaw,

3 w przypadku, gdy Wykonawca trzykrotnie dostarczy towar niezgodny z wymogami Zamawiającego.

11 Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

12 Rozwiązanie umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego



kar umownych.

## **§ 9**

1 Termin realizacji umowy od dnia ..... roku do dnia 31.12.2024 r. , z zastrzeżeniem, że dostawy będą realizowane w okresach przebywania dzieci i młodzieży w szkole.

2 Zamawiający przewiduje możliwość czasowego zawieszenia realizacji umowy w przypadku, gdy na podstawie decyzji uprawnionych do tego organów państwowych lub samorządowych zamknięte zostaną Szkoły. O zamknięciu Szkół i przejściu na naukę zdalną, Zamawiający poinformuje Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed terminem zamknięcia placówki. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwać wobec Zamawiającego żadne roszczenie związane z zamknięciem Szkół, a rozliczenie nastąpi na podstawie faktycznie wykonanych przez Wykonawcę dostaw.

## **§ 10**

1 Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego obejmującego przedmiot umowy w następujących przypadkach:

- a) zwiększenia do 10% wartości zamówienia określonego w pierwotnej umowie,
- b) zmiany stawki VAT, (w tym przypadku dopuszcza się możliwość zmiany w zakresie kwoty VAT, natomiast kwota wynagrodzenia brutto nie może ulec zwiększeniu,
- c) zmiany terminu, częstotliwości dostaw i sposobu wykonywania umowy w przypadku, gdy niezbędna jest zamiana sposobu wykonywania lub terminu, częstotliwości realizacji przedmiotu umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
- d) w zakresie rzeczowym przedmiotu umowy tj. zaprzestania wytwarzania produktu objętego umową, pod warunkiem, iż odpowiednik jest tej samej lub wyższej jakości, za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową,
- e) przedłożenia przez Wykonawcę oferty korzystniejszej dla Zamawiającego, pod warunkiem, iż odpowiednik jest tej samej lub wyższej jakości za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową,
- f) wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanego/ udoskonalonego produktu powodującego wycofanie dotychczasowego za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową,
- g) dopuszcza się zmiany umowy w zakresie numeru katalogowego, nazwy produktu wielkości opakowania przy zachowaniu jego parametrów- w przypadku wprowadzenia niniejszych zmian przez producenta potwierdzonych odpowiednimi dokumentami.

2 Zmiany umowy nie wymaga:

1.1 zmiana wskazanych w umowie osób nadzorujących realizację przedmiotu umowy,

1.2 zmiana danych teleadresowych stron,

1.3 zmiana danych rejestrowych stron.

3 Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają porozumienia stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 11**

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 roku, s. 1) RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

#### **§ 12**

1 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (t.j.D z. U. z 2022 roku poz. 1360).

2 Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez strony ugodowo, a gdy nie będzie to możliwe poddane zostaną rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.

3 Integralną część umowy stanowi oferta złożona przez Wykonawcę.

4 Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają porozumienia stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5 Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

.....

**Zamawiający:**

.....

**Wykonawca:**